


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Полдарская СОШ»

Рожина Н.Г.
Приказ № 44-ОД от 02.10.2015 г.



Положение о педагогическом совете учреждения.

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет (далее – педсовет) – это высший педагогический коллегиальный орган управления, в задачи которого входит совершенствование качества образовательной деятельности, её условий и результатов.

1.2. Педсовет призван обеспечить педагогическую целесообразность деятельности Совета Учреждения и администрации.

2. Состав и организационная структура педсовета.

2.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения, библиотекарь. На заседания педсовета могут приглашаться другие участники образовательных отношений.

2.2. Председателем педагогического совета является директор, в его отсутствие – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. Для решения текущих вопросов, подготовки и проведения заседаний из числа членов педсовета создаются инициативные группы по актуальным вопросам; избирается секретарь педсовета сроком на один год.

3. Организация работы педагогического совета.

3.1. Деятельность педсовета основывается на принципах демократии, уважения и учёта интересов всех участников образовательных отношений.

3.2. Заседания педсовета проходят по мере необходимости, но не менее четырёх раз в учебный год.

3.3. Решения педсовета принимаются большинством голосов при наличии не менее половины его членов, носят рекомендательный характер и проводятся в жизнь приказами директора Учреждения.

3.4. Решения, предложения оформляются протоколами, которые хранятся в делах Учреждения.

4. Компетенция педагогического совета:

В компетенцию педагогического совета входят все вопросы, связанные с учебно-воспитательной деятельностью Учреждения и принятие по ним решений или предложений:

- разрабатывает и принимает образовательные программы Учреждения по всем ступеням обучения;
- разрабатывает учебный план;
- утверждает индивидуальные учебные планы;
- обсуждает и принимает решение по любым вопросам, касающимся содержания, методов и форм образовательной деятельности;

- принимает решения о проведении переводных экзаменов в классах, их количество и предметам, по которым экзамены проводятся в данном учебном году;
- решает вопросы допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации; перевода обучающихся в следующий класс;
- решает вопросы об исключении обучающегося из Учреждения, достигшего возраста 15 лет за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения;
- утверждает план работы Учреждения на учебный год;
- утверждает кандидатуры педагогов, представляемых к государственным наградам, знакам отличия в сфере образования и науки, поощрениям Губернатора (Главы муниципального района);
- решает вопросы поощрения и награждения обучающихся: занесение на Доску почёта «Ими гордится школа», награждение выпускников золотой и серебряной медалями и Почвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», обучающихся переводных классов Почвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- рассматривает вопросы организации дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг обучающимся, родителям (законным представителям).

5. Взаимодействие педсовета, Совета Учреждения и работодателя.

5.1. Педсовет осуществляет тактическую трактовку, педагогическую экспертизу и интерпретацию стратегических решений Совета Учреждения.

5.2. Педсовет совместно с администрацией готовит рекомендации Совету Учреждения для принятия управленческих решений.

5.3. Работодатель обеспечивает выполнение решений педсовета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

6. Документация педагогического совета.

6.1. Деятельность педсовета регламентируется следующими документами:

- Устав образовательного учреждения;
- Положение о педагогическом совете;
- План работы педсовета.

6.2. Секретарь педсовета ведёт протоколы заседаний педагогического совета.